

ПРИНЯТО
на Общем собрании
трудового коллектива
Протокол № ____

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ДООУ №5

_____ Е.М. Трофимова

« ____ » _____ 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте в сети Интернет

**Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения № 5 «Радость» города Дубны Московской области**

I. Общие положения

- 1.1. Положение об официальном сайте в сети интернет (далее Положение) ДОУ № 5, в соответствии с законодательством РФ определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта ДОУ № 5.
- 1.2. Деятельность ДОУ № 5 по ведению официального сайта в сети интернет производится на основании следующих нормативных документов:
 - Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.01.1989г.);
 - Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993г.);
 - Федеральный закон от 13.03.2006г. № 38-ФЗ «О рекламе»;
 - Федеральный закон от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.07.2013) ст.29,93,97;
 - Указ президента РФ от 17.03.2008г. № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-коммуникационных сетей международного информационного обмена»;
 - Устав, локальные правовые акты ДОУ 5, настоящее Положение.
- 1.3. Официальный сайт ДОУ №5 является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.
- 1.4. Целями создания официального сайта ДОУ № 5 являются:
 - Обеспечение открытости деятельности ДОУ № 5;
 - Реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
 - Реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления ДОУ № 5;
 - Информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности ДОУ № 5, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
 - Защита прав и интересов участников образовательного процесса.
- 1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения официального сайта ДОУ № 5 в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.
- 1.6. Настоящее Положение принимается общим собранием членов трудового коллектива и утверждается заведующим Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 5 «Радость» города Дубны Московской области (далее Учреждение).
- 1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность учреждения.
- 1.8. Пользователем официального сайта учреждения может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

2. Информационная структура официального сайта ДОУ № 5 в сети Интернет.

- 2.1. Информационный ресурс официального сайта учреждения формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью учреждения.
- 2.2. Информационный ресурс официального сайта учреждения является открытым и общедоступным. Информация на сайте излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.
- 2.3. Официальный сайт учреждения является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.
- 2.4. Информация, размещаемая на официальном сайте учреждения, не должна:

- Нарушать авторское право;
 - Содержать ненормативную лексику;
 - Унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
 - Содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
 - Содержать информационные материалы, призывающие к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие наркоманию, экстремистские религиозные и политические идеи;
 - Содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
 - Противоречить профессиональной этике, педагогической деятельности.
- 2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с заведующим учреждения. Условия размещения такой информации регламентируется Федеральным законом от 13.03.2006г. № 38-ФЗ «О рекламе» и договорами.
- 2.6. Примерная информационная структура официального сайта учреждения определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте ДОУ № 5.

- 3.1. ДОУ № 5 обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.
- 3.2. ДОУ № 5 самостоятельно обеспечивает:
- Постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;
 - Взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
 - Проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте от несанкционированного доступа;
 - Установку программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта в случае аварийной ситуации;
 - Разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
 - Размещение материалов на сайте;
 - Соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.
- 3.3. Содержание официального сайта учреждения формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса.
- 3.4 Лица, обеспечивающие создание и эксплуатацию официального сайта учреждения, и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом заведующего учреждением.
- 3.5. Официальный сайт ДОУ № 5 размещается по адресу: [http:// dou5-dubna.ru/](http://dou5-dubna.ru/)
- 3.6. Обновление информации на официальном сайте учреждения осуществляется в соответствии с регламентами, указанными в Методических рекомендациях.

4. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта ДОУ № 5.

- 4.1. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта возлагается на сотрудника учреждения приказом заведующего.
- 4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность официального сайта учреждения.
- 4.3. Лицам, назначенным заведующим учреждения, в соответствии п.3.5. настоящего Положения вменяются следующие обязанности.
- Обеспечение взаимодействия официального сайта учреждения с внешними информационно-телекоммуникационными сетями и сетью Интернет;
 - Проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте от несанкционированного доступа;
 - Установку программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта в случае аварийной ситуации.
 - Ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления сайта.

- Регулярное резервное копирование базы данных и настроек сайта.
- Разграничение прав доступа к ресурсам сайта и прав на изменение информации;
- Сбор, обработка и размещение на сайте информации в соответствии с требованиями п.п.2.1.-2.5 настоящего Положения.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно п.3.5. настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта ДООУ № 5, устанавливается действующим законодательством РФ,

4.6. Сотрудник, обеспечивающий функционирование официального сайта ДООУ № 5, несет ответственность:

- За отсутствие на сайте информации, предусмотренной п.2 настоящего Положения.
- Нарушение сроков обновления информации в соответствии с пп.3.7. и 3.8. настоящего Положения.
- Размещение на сайте информации, противоречащей пп.2.4.и 2.5. настоящего Положения.
- Размещение на сайте информации, не соответствующей действительности.

5. Финансирование, материально-техническое обеспечение работы официального сайта ДООУ № 5.

5.1. Работы по обеспечению функционирования официального сайта производится за счет средств ДООУ № 5 либо за счет привлеченных средств.