

## 1. Общие положения.

1.1. Медицинская сестра дошкольного учреждения относится к категории среднего медицинского персонала.

1.2. На должность медицинской сестры, дошкольного учреждения назначается специалист, имеющий среднее медицинское образование по специальности "сестринское дело", "сестринское дело в педиатрии" или "лечебное дело" и сертификат специалиста по специальности "сестринское дело в педиатрии".

1.3. Медицинская сестра в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в области здравоохранения, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

1.4. Медицинская сестра, дошкольного учреждения назначается и увольняется приказом

1.5. Медицинская сестра дошкольного учреждения должна знать:

- основы законодательства о здравоохранении и директивные документы, определяющие деятельность органов и учреждений здравоохранения;

- общие вопросы организации педиатрической помощи в стране и работы больнично-поликлинических учреждений, родильного дома, детских дошкольных учреждений, школы, дома ребенка, детского дома, детского санатория, пункта неотложной помощи, станции скорой помощи и др. учреждений, связанных с обслуживанием детей;

- правила выдачи справок и листов нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в соответствии с действующей инструкцией;

- принципы диспансеризации здоровых детей и подростков, распределения детей по группам здоровья и группам "риска";

- вопросы диспансеризации больных детей и профилактики хронических форм заболеваний;

- вопросы организации и задачи гигиенического обучения и воспитания детей;

- вопросы санпросветработы с родителями и детьми;

- санитарно-гигиенические и профилактические мероприятия по охране здоровья детей, противоэпидемические мероприятия в случае возникновения очага инфекции;

- современную классификацию, клиническую симптоматику основных заболеваний и пограничных состояний детского возраста, этиологию и патогенез соматических и инфекционных заболеваний;

- современные методы терапии основных соматических и инфекционных заболеваний и патологических состояний;

- основы фармакотерапии детского возраста; механизм действия основных групп лекарственных веществ; показания и противопоказания к их применению; осложнения, вызванные их применением;

- диетотерапию при различных видах патологии;

- основы фитотерапии, физиотерапии, лечебной физкультуры и врачебного контроля в детском возрасте;

- принципы организации и проведения интенсивной терапии и реанимации в амбулаторных условиях и в стационаре;

- вопросы реабилитации и диспансерного наблюдения при различных заболеваниях, санаторно-курортное лечение;

- формы планирования и отчетности своей работы;

- теоретические основы социальной гигиены и организации здравоохранения, системы управления в здравоохранении;

- критерии и показатели, характеризующие состояние здоровья населения;

- законодательство о труде и охране труда;

- правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

## 2. Должностные обязанности.

Медицинская сестра дошкольного учреждения обязана:

2.1. Оказывать неотложную медицинскую помощь.

2.2. Проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья детей в дошкольном учреждении.

2.3. Информировать родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях

детей и проводить их после получения разрешения.

2.4. Проводить медицинские осмотры детей при поступлении в учреждения с целью выявления больных, в т.ч. на педикулез.

2.5. Осуществлять систематическое наблюдение за состоянием здоровья воспитанников, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья.

2.6. Проводить работу по организации профилактических осмотров воспитанников и проведение профилактических прививок;

2.7. Осуществлять распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием.

2.8. Информировать руководителей учреждения, воспитателей, методистов по физическому воспитанию о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья.

2.9. Вести ежедневный амбулаторный прием с целью оказания медицинской помощи (при необходимости), выявление заболевших детей, своевременную их изоляцию, оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев.

2.10. Сообщать в территориальные учреждения здравоохранения и центры госсанэпиднадзора о случае инфекционных и паразитарных заболеваний среди воспитанников и персонала учреждения в течение 2 часов после установления диагноза в установленном порядке.

2.11. Осуществлять систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены воспитанниками и персоналом.

2.12. Организовать и проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия.

2.13. Проводить работу по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организацию "дней здоровья", игр, викторин на медицинскую тему.

2.14. Осуществлять медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья.

2.15. Осуществлять контроль за пищеблоком и питанием детей.

2.16. Отвечать за хранение медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, следить за сохранением этикеток на флаконах, за сроками использования лекарственных средств.

2.17. Соблюдать правила асептики и антисептики.

2.18. Проводить работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний.

2.19. Проводить работу по учету и анализу всех случаев травм.

2.20. Вести учет медицинского инвентаря, медикаментов, прививочного материала, следить за своевременным их пополнением.

2.21. Вести утвержденные формы учетной и отчетной медицинской документации.

2.22. Повышать свою квалификацию по специальности и проходить усовершенствование по вопросам медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях.

### **3. Права.**

Медицинская сестра дошкольного учреждения имеет право:

3.1. Представлять на рассмотрение своего непосредственного руководства предложения по вопросам своей деятельности.

3.2. Получать от специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

3.3. Подписывать документы в пределах своей компетенции.

### **4. Ответственность.**

Медицинская сестра дошкольного учреждения несет ответственность:

4.1. Несет ответственность за жизнь и здоровье детей.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в соответствии с действующим трудовым законодательством.

4.3. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, - в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством.

4.4. За причинение материального ущерба, - в соответствии с действующим трудовым и гражданским законодательством.